

Data przyjęcia wniosku:



Wniosek o przyjęcie dziecka

do¹ w Będzinie
na rok szkolny

1. Dane dziecka:

1.1	Imię i nazwisko dziecka	
1.2	Data i miejsce urodzenia	
1.3	PESEL dziecka ²	
1.4	Adres miejsca zamieszkania	
1.5	Adres miejsca zameldowania	

2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:

2.1	Imię i nazwisko matki/opiekunki	
2.2	Adres miejsca zamieszkania	
2.3	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych – o ile je posiada	

2.4	Imię i nazwisko ojca/opiekuna	
2.5	Adres miejsca zamieszkania	
2.6	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych – o ile je posiada	

3. Wskazanie prowadzonych przez miasto Będzin placówek wychowania przedszkolnego tzw. drugiego i trzeciego wyboru (nieobowiązkowe):

Jeżeli wnioskodawca chce skorzystać z prawa wskazania dwóch innych prowadzonych przez miasto Będzin placówek wychowania przedszkolnego, powinien poniżej wpisać nazwy przedszkoli, szkół z oddziałami przedszkolnymi w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

1. Drugi wybór:

2. Trzeci wybór

¹ Wpisać nazwę przedszkola miejskiego lub szkoły z oddziałem przedszkolnym.

² W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości.

4. Dodatkowe dołączone do wniosku informacje o dziecku³:

Rodzaj informacji o dziecku	
informacja o stanie zdrowia	
orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej	
potrzeba szczególnej opieki	
stosowana dieta	
zalecenia lekarskie	

5. Do wniosku załączono dokumenty związane z rekrutacją³:

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium
Kryteria określone w ustawie o systemie oświaty		
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie (zgodne z ustalonym wzorem) o wielodzietności rodziny kandydata
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność kandydata, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności kandydata
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności jednego z rodziców kandydata (wpisać kogo dotyczy)
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności obojga rodziców kandydata
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności rodzeństwa kandydata (wpisać kogo dotyczy)
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Dokument potwierdzający prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie (zgodne z ustalonym wzorem) o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej
Kryteria określone przez Radę Miejską Będzina		
8.	Rodzice pracujący/uczący się w systemie dziennym lub prowadzący działalność gospodarczą	Oświadczenie (zgodne z ustalonym wzorem) potwierdzające zatrudnienie obojga rodziców lub zatrudnienie rodzica samotnie wychowującego kandydata, lub studia/naukę obojga rodziców w systemie dziennym, lub prowadzenie działalności gospodarczej przez rodziców
9.	Dziecko wskazane przez instytucję opieki	Zaświadczenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie lub Sądu Rodzinnego w Będzinie
10.	Rodzeństwo kandydata w danym przedszkolu lub szkole	Oświadczenie (zgodne z ustalonym wzorem) o uczęszczaniu do danego przedszkola lub szkoły z oddziałem przedszkolnym rodzeństwa kandydata
11.	Kandydat mieszka w obwodzie szkoły podstawowej, w której znajduje się dane przedszkole lub oddział	Oświadczenie zawarte we wniosku o przyjęcie, potwierdzające zamieszkiwanie kandydata w obwodzie szkoły podstawowej, w której znajduje się dane przedszkole lub oddział przedszkolny zorganizowany w szkole

³ Wpisać we właściwym miejscu „X”

6. Deklarowany pobyt dziecka w placówce wychowania przedszkolnego:

- 1) Godziny pobytu dziecka w placówce: od do,
tj. godzin dziennie

- 2) Posiłki: śniadanie obiad podwieczorek ⁴

7. Oświadczenie wnioskodawcy:

1. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku oraz w załącznikach są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym oraz że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.⁵
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla celów związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem.
3. Zapoznałam/em się z „Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych”.

Będzin, dnia

.....
(czytelny podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

8. Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe.
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz w załącznikach do wniosku są dyrektorzy prowadzonych przez miasto Będzin przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach, wskazanych w pkt 3 wniosku.
3. Podanie danych identyfikacyjnych, uwzględnionych w pkt 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.1, 2.2, 2.4, 2.5 i 3 wniosku, jest niezbędne do rozpatrzenia wniosku.
4. Art. 155 ustawy Prawo oświatowe wprowadza możliwość podania innych danych w celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w przedszkolu odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod pracy opiekuńczo-wychowawczej. Podanie danych w załącznikach, zgodnie z wykazem zawartym w pkt 4 wniosku, nie jest obowiązkowe.
5. Podanie danych dotyczących spełnienia kryteriów, zawartych w pkt 5 wniosku, jest nieobowiązkowe, przy czym w przypadku niepodania tych danych przyjmuje się, że kandydat danego kryterium nie spełnia.

⁴ Wybrany posiłek zaznaczyć znakiem „x”.

⁵ Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

W związku z przetwarzaniem danych osobowych dotyczących przyjęcia dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e i art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informuje się:

1. Administratorem danych osobowych jest dyrektor przedszkola lub szkoły z oddziałem przedszkolnym.
2. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody.
3. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych są dostępne na stronie www przedszkola lub szkoły z oddziałem przedszkolnym.
4. Dane osobowe przetwarzane są w związku z art. 153 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe dotyczącym przyjęcia dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole.
5. Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do rozpatrzenia wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej. Brak podania danych osobowych uniemożliwia zapewnienie miejsca w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym. Podanie numeru telefonu kontaktowego oraz adresu e-mail jest dobrowolne. Niepodanie numeru telefonu oraz adresu e-mail będzie skutkowało informowaniem wnioskodawcy wyłącznie drogą pocztową.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych,
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora danych osobowych Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO,
 - e) prawo do ograniczenia przetwarzania danych.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.